

REGULAMENT

privind ocuparea, fara concurs a posturilor vacante sau temporar vacante, pe durata determinata in contextul instituirii starii de alerta pe teritoriul Romaniei.

Avand in vedere H.G. nr. 668 din 14 august 2020 privind prelungirea starii de alerta pe teritoriul Romaniei incepand cu data de 16 august 2020, precum si stabilirea masurilor care se aplica pe durata acesteia pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;

Avand in vedere Legea nr. 55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;

Avand in vedere Ordinul M.S. nr. 905 din 26 mai 2020 pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fara concurs a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sanatatii si unitatilor aflate in subordine, coordonarea si sub autoritatea Ministerului Sanatatii, inclusiv functiile publice de executie si conducere pe perioada determinata, in contextul instituirii starii de alerta pe teritoriul Romaniei, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;

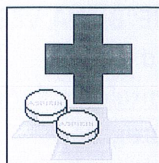
Avand in vedere Legea nr. 136 din 18 iulie 2020 privind instituirea unor masuri in domeniul sanatatii publice in situatii de risc epidemiologic si biologic;

Initierea procedurii de ocupare, fara concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante se aproba de catre managerul unitatii prin referat intocmit de conducatorul structurii in care se regaseste postul vacant sau temporar vacant.

Posturile vacante sau temporar vacante pot fi ocupate de persoane care indeplinesc conditiile generale si conditiile specifice.

A. Conditii generale de ocupare a posturilor:

- a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) are capacitate deplina de exercitiu;
- e) indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice;



6. curs de infirmiere organizat de O.A.M.G.M.A.M.R. sau de furnizorii autorizati de M.M.F.P.S. (pentru infirmiere);
7. copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
8. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează - Anexa 2. Candidatii declarati admisi la selectia dosarelor, care au depus la inscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu au antecedente penale, au obligatia de a complete documentele cu originalul cazierului judiciar, la angajare;
9. adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează (se acceptă și documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);
10. curriculum vitae, model comun european;
11. declarație pe propria răspundere că este/nu este încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu - Anexa 3 ;

În vederea ocupării, fara concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante, candidatul depune un dosar care va cuprinde documentele prevazute mai sus.

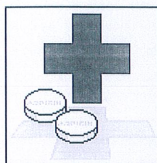
Documentele de inscriere, scanate dupa originale (fata-verso unde este cazul), se transmit on-line, pe adresa spitalog.galati@gmail.com in termen de 2 zile lucratoare de la data afisarii anuntului, urmand ca la angajare candidatii selectionati sa prezinte toate documentele in original.

Dupa expirarea termenului de inscriere, nu se admit completari la dosare, iar dosarele incomplete vor fi respinse.

În situația în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar după selecția dosarelor sunt admisi mai mulți candidați, se organizează proba interviului. Interviu de selecție se va desfășura la sediul Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie "Buna Vestire" Galați la o dată ulterioară stabilită de către comisia de selecție.

În situația în care în urma selecției dosarelor ramâne un singur candidat, acesta va fi declarat admis, fara a mai fi organizata proba de interviu.

Rezultatul va fi publicat pe pagina de internet a institutiei: <https://www.maternitategl.ro/anunturi.html>, in maxim 24 de ore de la data selectiei dosarelor, cu specificarea datei de organizare a probei de interviu, in cazul in care sunt admisi mai multi candidati la selectia dosarelor.



SPITALUL CLINIC OBSTETRICĂ– GINECOLOGIE“BUNA VESTIRE” GALAȚI

Str.Dr. N.Alexandrescu, nr. 99, loc. Galați, jud. Galați

TEL: **0236/413.131, 0236/416.459** E-mail:spitalog.galati@gmail.com

TEL/FAX:**0236/412.301**WEB: www.maternitategl.ro

Numaroperator de date cu caracter personal : **35708**

➤ Comisia inainteaza conducerii spitalului un exemplar original al procesului-verbal final al procedurii de selectie cu propunerea de numire a candidatului declarat admis in vederea emiterii deciziei de incadrare.

Membrii comisiei de selectie poarta intreaga raspundere pentru asigurarea legalitatii si corectitudinii in ceea ce priveste evaluarea candidatilor, asigurarea sanselor egale pentru acestia, securitatea continutului probelor de selectie si a documentelor elaborate.

Decizia de incadrare pe durata determinata inceteaza de drept in cel mult 30 de zile de la data incetarii starii de alerta, conform prevederilor art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

Anexele nr. 1- 4 fac parte integranta din prezentul regulament.

Rezultatele selectiei, regulamentul de incadrare a personalului selectat, precum si alte informatii specifice se vor publica pe pagina de internet a institutiei <https://www.maternitategl.ro/anunturi.html>

MANAGER,

Prof. Univ. Dr. Georgescu Costinela

DIRECTOR MEDICAL,

Conf. Univ. Dr. Stuparu Cretu Mariana

DIRECTOR FIN. CONT.,

Ec. Bulboaca Doina Alina

SEF SERV. RESURSE UMANE

Ec. Chelariu Ionela

Avizat Birou Juridic

Jr Marculescu Mircea Ionut