

## ANEXA I

### Metodologia de organizare și desfășurare a concursului/examenului pentru ocuparea funcției de director medical la Spitalul de Obstetrică – Ginecologie “Buna Vestire” Galati

În conformitate cu prevederile art. 181 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, și Ordinul nr. 284/2007 privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și desfășurare a concursurilor / examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice cu modificările și completările ulterioare;

Art. 1 - În cadrul spitalului funcționează, potrivit normelor interne de organizare, un comitet director format din:

- a) managerul spitalului;
- b) directorul medical
- c) director financiar-contabil

Art. 2. - (1) Ocuparea posturilor specifice comitetului director se face prin concurs/examen organizat de managerul spitalului, pentru fiecare post în parte.

(2) Comisia de concurs/examen este propusă de managerul spitalului și este aprobată de autoritatea de coordonare (Ministerul Sănătății Publice, autoritățile de sănătate publică). În baza aprobării, desemnarea comisiei de concurs/examen se face prin act administrativ al managerului spitalului.

(3) Comisia de concurs/examen are în componență, ca membri, reprezentanți ai autorității de coordonare (Ministerul Sănătății Publice, autoritățile de sănătate publică) și ai administrației publice locale și, ca observatori, reprezentanți ai organizațiilor profesionale și de sindicat, conform actelor normative în vigoare.

(4) Fiecare comisie este condusă de un președinte și are un secretar care răspunde de buna organizare și desfășurare a concursului, de respectarea de către fiecare candidat a criteriilor generale și specifice de selecție și a altor condiții prevăzute de actele normative în vigoare.

(5) În scopul soluționării eventualelor contestații se constituie o comisie de soluționare a acestora, prin act administrativ al managerului spitalului, în aceleași condiții ca la alin. (3).

Art. 3 La concurs/examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice.

(1) Criterii generale:

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu sunt condamnați penal sau în curs de urmărire penală;
- c) sunt apti din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor Legii nr. 263/2010 privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale.

(2) Criterii specifice:

- a) sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil medicina;
- b) sunt confirmați ca medic specialist sau primar;
- c) au cel puțin 2 ani vechime ca medic specialist sau au competență/atestat în managementul serviciilor de sănătate ori sunt absolvenți ai cursului de management spitalicesc;
- d) au cel puțin 1 an în funcție de conducere;

Art. 4 Pentru înscrierea la concurs sunt necesare următoarele acte:

(1) Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie legalizată de pe diplomă de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;

- e) adeverinta care atesta vechimea in gradul profesional sau in specialitatea studiilor, dupa caz;
- f) cazierul judiciar;
- g) copii de pe diplomele de studii si alte acte care atesta calitatea de doctor in stiinte medicale, cadru didactic universitar de predare, participarea la programe de cercetare acreditate, efectuarea unor specializari, cursuri, stagii, competente/atestate etc., in functie de postul pentru care concureaza;
- h) declaratia pe propria raspundere privind colaborarea cu Securitatea inainte de anul 1989;
- i) adeverinta din care sa rezulte ca este apt medical, fizic si neuropsihic;
- j) proiectul/lucrarea de specialitate;
- k) recomandarea senatului institutiei de invatamant medical superior in cauza;
- l) aprobarea managerului;
- m) avizul consiliului de administratie al spitalului.
- n) chitanță de plată a sumei de 100 lei pentru participarea la concurs ( se va achita la casieria spitalului);

Dosarul de inscriere se depune la secretarul comisiei de concurs, cu cel puțin 5 zile lucratoare inainte de data sustinerii concursului pana pe data de 10.02.2016 ora 13.

Candidatii al caror dosar de inscriere a fost respins pot depune contestatie in cel mult 24 de ore de la data comunicarii rezultatului verificarii. Contestatia se solutioneaza in termen de 24 de ore de la data depunerii de catre comisia de solutionare a contestatiilor.

Art. 5 - (1) Postul de director medical, conform normelor interne de organizare, se scoate la concurs printr-un anunt scurt, publicat într-un ziar local și prin afișarea detaliată la sediul unității, cu cel puțin 15 zile lucratoare înainte de data susținerii concursului.

(2) Datele cu privire la : data și locul susținerii concursului, modalitatea de desfășurare a concursului, informarea privind criteriile de selecție, conținutul dosarului de înscriere, temele pentru proiectul/lucrarea de specialitate, bibliografia pentru concurs stabilită de managerul spitalului, trebuie să fie afișate cel puțin la sediul spitalului odată cu anunțul din ziarul local și vor fi puse la dispoziția celor interesați de către biroul RUNOS al spitalului.

Art. 6. - (1) Concursul/examenul cuprinde urmatoarele probe de evaluare:

- a) test-grila/lucrare scrisa de verificare a cunostintelor din legislatia specifica postului;
- b) sustinerea proiectului/lucrării de specialitate pe o tema din domeniul de activitate al postului;
- c) interviul de selectie.

(2) Probele de evaluare se noteaza cu note de la 1 la 10.

Art. 7. - (1) Testul-grila/lucrarea scrisa de verificare a cunostintelor se desfasoara pe durata a cel mult 3 ore.

(2) Testul-grila/subiectele pentru lucrarea scrisa se elaboreaza de catre comisia de concurs, pe baza bibliografiei pentru concurs, in ziua probei.

(3) Persoanele care au participat la elaborarea testului-grila/subiectelor pentru lucrarea scrisa nu parasesc incaperea pana la inceperea probei.

Art. 8. - (1) Candidatii isi aleg tema pentru proiectul/lucrarea de specialitate din cele stabilite de comisia de concurs, prin publicatia de concurs, si il depun odata cu inscrierea la concurs.

(2) Proiectul/lucrarea de specialitate trebuie sa fie realizat/realizata individual de catre candidat, sa rezolve problemele solicitate intr-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 si trebuie sa fie depus/depusa la inscriere.

(3) Evaluarea si sustinerea proiectului/lucrării de specialitate se fac in plenul comisiei de concurs/examen.

(4) In urma sustinerii orale a proiectului/lucrării de specialitate, evaluarii continutului si a raspunsurilor date la intrebarile comisiei de concurs, fiecare membru al comisiei acorda cate o nota. Nota finala, cu doua zecimale, este media notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

Art. 9. - (1) Interviul de selectie are scopul de a permite membrilor comisiei de concurs/examen sa constate, analizand si rezultatele obtinute la testul-grila/lucrarea scrisa de verificare a cunostintelor si proiectul/lucrarea de specialitate, daca respectivul candidat isi va putea indeplini obligatiile in noua functie si daca este cel mai potrivit pentru acest post din punctul de vedere al experientei profesionale, aptitudinilor de comunicare, aptitudinilor si cunostintelor manageriale si ambitiilor profesionale.

(2) Interviu de selecție se desfășoară în plenul comisiei de concurs/examen.

(3) Nu se adresează candidatului întrebări referitoare la opiniile sale politice, la activitatea sindicală, religie, etnie, sex, starea materială și la originea socială.

Art. 10. - (1) Pentru a fi declarați admisi, candidații trebuie să obțină în cadrul concursului/examenului media finală cel puțin 7,00, iar la fiecare probă minimum nota 6,00. Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de evaluare.

(2) Pe baza mediilor finale, comisia de concurs stabilește, în ordinea descrescătoare a mediilor, candidatul admis la concurs. La medii finale egale, departajarea candidaților se face pe baza mediei obținute la testul-grilă/lucrarea scrisă de verificare a cunoștințelor, iar la menținerea egalității, pe baza notei obținute la interviu de selecție.

(3) Candidații au dreptul să conteste rezultatul final al concursului/examenului, cu excepția interviului de selecție, în termen de 24 de ore de la data afișării. Contestatia se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 24 de ore de la data depunerii la secretarul comisiei de concurs/examen.

Art. 11. - Candidații declarați admisi în urma concursului/examenului sunt numiți în funcțiile pentru care au concurat prin act administrativ al managerului spitalului, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.

Art. 12. - (1) În cazul în care la concursul organizat în vederea ocupării postului de director medical, nu s-au prezentat cel puțin 2 candidați, încadrarea postului se face prin examen.

MANAGER,  
S.L Medic primar A.T.I.  
Dr. Harabor Anamaria